

Niniejszy dokument stanowi element kontroli zarządczej

## **Regulamin Spółdzielni Uczniowskiej działającej w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Rudzicy.**

### **§ I Założenia ogólne**

1. Spółdzielnia Uczniowska odgrywa szczególną rolę wychowawczą w działalności Samorządu Uczniowskiego.
2. Pomieszczenie sklepiku szkolnego należy traktować jako jedną z sal dydaktycznych, w której zajęcia odbywają się zarówno podczas sprzedaży, remanentu, porządkowania pomieszczenia, układania towaru, sporządzania zapotrzebowania na towar i przyjmowania towaru.
3. Dla ogółu społeczności uczniowskiej sklepik szkolny stanowi źródło zaopatrzenia w podstawowe artykuły spożywcze i papiernicze bez konieczności opuszczania pomieszczeń szkoły i narażania się na niebezpieczeństwa z tym związane.
4. W miarę możliwości w sklepiku sprzedawane są artykuły spożywcze z uwzględnieniem zasad zdrowego odżywiania się. Nie sprzedaje się chipsów, napojów w puszkach, napojów gazowanych itp.

### **§ II Cele**

1. Kształtowanie nawyków gospodarności.
2. Kształtowanie umiejętności zespołowego działania.
3. Rozwijanie nawyków oszczędzania.
4. Rozwijanie nawyków właściwego i planowego gospodarowania funduszami społecznymi.
5. Wzmacnianie więzi społecznej między członkami grupy zjednoczonej wspólnotą celów, wzajemną życzliwością, unikaniem antagonizmów.
6. Zdobywanie samodzielności w konkretnych czynnościach gospodarczych.
7. Rozwijanie uczciwości.
8. Rozwijanie obowiązkowości.
9. Kształtowanie nawyków higieny w miejscu pracy.
10. Uzyskiwanie funduszy w całości przeznaczonych na potrzeby szkoły.
11. Kształtowanie kulturalnych nawyków w stosunku do kupujących.

### **§ III Organizacja sklepiku**

1. Załogę sklepiku wybiera opiekun Spółdzielni Uczniowskiej po zasięgnięciu opinii wychowawcy.
2. Cała załoga sklepiku stanowi jego radę, w której wszyscy członkowie mają jednakowe prawa (nie wybiera się osób funkcyjnych).
3. Opiekun sklepiku podejmie decyzję o ilości osób stanowiących załogę sklepiku.
4. Wszyscy członkowie załogi sklepiku zobowiązani są w równym stopniu do prowadzenia go zgodnie z przepisami sanitarnymi i BHP, sprzedaży towarów, dbania o ład i porządek w pomieszczeniu.
5. Wszyscy członkowie w jednakowym stopniu odpowiadają finansowo za ewentualne straty.
6. Załoga sklepiku nie otrzymuje za swą pracę żadnego wynagrodzenia pieniężnego.

7. Na zakończenie roku szkolnego wszyscy członkowie załogi otrzymują nagrody pod warunkiem, że dokonywane rozliczenia nie wykazywały braków.
8. Kluczami do pomieszczenia sklepiku dysponują wyłącznie sprzedawcy i opiekun. Dorabianie kluczy jest zabronione. W razie zagubienia klucza należy wymienić zamek.
9. Dwa razy w roku opiekun sklepiku składa sprawozdanie z działalności Spółdzielni Uczniowskiej na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.
10. Sprzedający dokonują codziennie pisemnego rozliczenia sklepiku. Szczegółowe rozliczenia– remanent , przeprowadzane są co dwa tygodnie, przy przekazywaniu towaru drugiej zmianie.
11. Sklepik szkolny otwarty jest na przerwach.
12. Dyżury w sklepiku pełnią uczniowie klasy piątej lub szóstej.
13. Warunkiem pracy w sklepiku jest przedstawienie pisemnej zgody rodziców (prawnych opiekunów) na pracę w sklepiku oraz pozytywna opinia wychowawcy klasy.
14. Sprzedający zapoznają się z Regulaminem Spółdzielni Uczniowskiej i zobowiązują się go przestrzegać.

#### **§ IV** **Fundusze**

1. Działalność komercyjna Spółdzielni Uczniowskiej jest działalnością drugoplanową.
2. Marża zostaje naliczona według uznania tak, aby ceny były zachęcające i atrakcyjne.
3. Wszelkie fundusze uzyskane ze sprzedaży towarów w sklepiku zostają przeznaczone wyłącznie na działalność Samorządu Uczniowskiego, a w szczególności na:
  - nagrody rzeczowe dla uczniów wyróżniających się w działalności społecznej, wręczane na koniec roku szkolnego,
  - dofinansowanie udziału w wycieczkach dla uczniów,
  - zakup sprzętu dla potrzeb społeczności uczniowskiej,
  - zakup materiałów biurowych,
  - zakup nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Samorząd,
  - zakup kwiatów na różne uroczystości,
  - inne wydatki w zależności od aktualnych potrzeb.
4. O wszystkich wydatkach decyduje Rada Samorządu Uczniowskiego w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

Regulamin przyjęty Uchwałą nr 2 Rady Pedagogicznej ZSP im. J. Pawła II w Rudzicy z dnia 14.01.2013 roku.